

Urkundenanforderung

Bitte senden Sie uns dieses Formular ausgefüllt per Post oder Mail (standesamt@gemeinde-petersberg.de) zu.

Außerdem können Sie es uns auch unter folgender Nummer faxen: 034606-253140.

Absender	Name, Anschrift Tel.Nr. oder Email (für Rückfragen)
Empfänger	Gemeinde Petersberg Standesamt Götschetalstr. 15 06193 Petersberg
Urkunden und Anzahl	Hiermit beantrage ich: <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde(n) <input type="checkbox"/> Abschrift(en) aus dem Geburtenregister <input type="checkbox"/> internationale Geburtsurkunde(n) <input type="checkbox"/> Eheurkunde(n) <input type="checkbox"/> internationale Heiratsurkunde(n) <input type="checkbox"/> Sterbeurkunde(n) <input type="checkbox"/> internationale Sterbeurkunde(n)
Angaben zur Beurkundung	von (Name des Beurkundeten, ggf. mit Geburtsname) _____ geboren/verstorben/ Eheschließung am: _____ in _____
Verwendungszweck	Bitte Verwendungszweck angeben, da evtl. Kosten entfallen.
Kosten	Die Gebühren für jede erste Urkunde einer Urkundenart betragen 10,00 EUR, jede weitere Urkunde derselben Urkundenart 5,00 EUR.
Unterschrift	